

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ,
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города
Москвы Школа № 1282 «Сокольники»

Барболина ул., д. 1, Москва. 107014

Телефон: (499) 268-48-11 Факс: (499) 268-52-14 E-mail: 1282@edu.mos.ru
ОКПО 40355173. ОГРН 1037739308584, ИНН/КПП 7718084112/771801001

ПРИКАЗ

От 31.08 2018 г. № 354

**Об организации работы
дополнительного образования
на внебюджетной основе в 2018-
2019 учебном году**

На основании ФЗ РФ «Об образовании в РФ», Постановления Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Приказа Департамента Образования города Москвы от 13.05.2011 № 346, Положения об оказании платных образовательных услуг ГБОУ Школа № 1282 «Сокольники».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2018-2019 учебном году оказание дополнительных образовательных услуг на внебюджетной основе.
2. В рамках оказания дополнительных образовательных услуг на внебюджетной основе открыть в 2018-2019 учебном году с 01 сентября 2018 г. платные кружки и секции, определив следующую стоимость (Приложение 1).
3. Утвердить форму договора с родителями (законными представителями) на занятия в объединения дополнительного образования.
4. Заместителю директора по воспитанию, социализации и дополнительному образованию Стрыгину А. Ю.:
 - 4.1. Заключать договоры с родителями (законными представителями) в 2-х экземплярах.
 - 4.2. Ежемесячно вести табель учета рабочего времени сотрудников.
 - 4.3. Осуществлять ежемесячную проверку ведения журналов блока дополнительного образования на внебюджетной основе.
 - 4.4. Контролировать учебный процесс. Соблюдать установленные СанПином нормы.
 - 4.5 Осуществлять контроль за надлежащим соблюдением условий договора.
5. Ведущему бухгалтеру Крючковой Г. В течение учебного года:
 - 5.1 Обеспечить выдачу родителям (законным представителям) платежных документов и актов выполненных работ по заключенным договорам.
 - 5.2 Своевременно производить начисления по платным услугам на основании заключенных договоров с родителями (законными представителями).
6. Главному бухгалтеру Гусевой Е. В. Своевременно производить расчет, подписание актов выполненных работ и выплату денежного вознаграждения педагогам за предоставление платных услуг потребителям.
7. Контроль за исполнением приказа возлагаю на заместителя директора по воспитанию, социализации и дополнительному образованию Стрыгина А. Ю.

Директор



В. Н. Долматов