

**Протокол заседания № 5  
Управляющего совета ГБОУ "Школа № 1282"**

04 апреля 2017 г.

г. Москва

Председательствующий — Товбин И.М.  
Секретарь — Пахарева Г.В.

Присутствовали члены Управляющего совета: Волков С.Н., Долматов В.Н., Иващенко И.А., Кирилова О.С., Ляпин З.У., Морозова С.О., Пахарева Г.В., Смирнова Е.Ю., Смирнова Н.Е., Товбин И.М., Филиппова Ю.В.

Приглашенные: Жаркова Т.Б. - заместитель директора по социализации, воспитанию и дополнительному образованию; Юдакина С.И. – зам. директора по содержанию;

Отсутствовали: Журавлева Е.В.; Кабанова О.Н., Салосина Л.Г.

Присутствовали: Очно - 11 членов Управляющего Совета. Кворум имеется. Заседание правомочно.

**1. Повестка Дня:**

1. Утверждение учебного графика на 2017-2018 уч.год (Долматов В.Н.)
2. Утверждение Положения о Дополнительных Услугах (Жаркова Т.Б.)
3. Статус выполнения поручений предыдущих УС (Товбин. И.)

**Слушали о повестке дня:**

Пахарева Г.В., предложившую добавить вопрос о соответствии фактически проведенных работ МЦКО согласованному плану.

**Приняли решение:** Добавить вопрос «О соответствии проведенных проверочных работ МЦКО согласованному плану».

**Голосовали:**

«за»- 11

«против» - нет

«воздержались» - нет

**Слушали по первому вопросу:**

Долматова В.Н. – об утверждении учебного графика на 2017-2018 уч.год, отметившего недостатки модульного расписания (не удастся уложиться в 35 учебных недель – около 100 учебных часов не дается в течение 5 лет). ДОГМ рассматривает возможность перехода на другой режим образования централизованно. При этом текущий модульный формат принят голосованием представителей учащихся в 2016-2017 учебном году и для перехода на другой режим образования требуется новое согласование. Предложено принять предложенный (модульный) график на 2017-2018 уч.год

**Приняли решение:** принять предложенный (модульный) график на 2017-2018 уч.год

**Голосовали:**

«за»- 11

«против» – нет

«воздержались» – нет

**Слушали по второму вопросу:**

Жаркова Т.Б. – представившую регламент согласования платных образовательных

услуг и рассказавшую о востребованности дополнительных платных услуг и использовании полученных средств для развития материально-технической базы (покупка наборов ЛЕГО). О возможности открытия новых кружков ( есть площади). О формировании планов на дополнительные образовательные услуги (на основании, заполненных представителями обучающихся, он-лайн анкет) к маю 2017. Предложившую согласовывать стоимость вновь появляющихся дополнительных услуг через финансовую комиссию управляющего совета.

Волкова С.Н. – уточнившего количество кружков по сравнению с прошлым годом (бюджетные без изменения – 113; внебюджетные – 24 в 2017 по сравнению с 17 в 2016)

**Приняли решение:** Принять предлагаемый регламент.

**Голосовали:**

«за»- 11 (11 –очно, 1-по доверенности)

«против» - нет

«воздержались» - нет

**Слушали по третьему вопросу:**

Товбина И.М. – представившего текущий статус по поручениям и вопросам с предыдущих заседаний управляющего совета.

Долматова В.И.– подготовившего статус по вопросам и поручениям.

**Приняли решение:** Разослать файл со статусом и рассмотреть его удаленно.

**Голосовали:**

«за»- 11

«против» - нет

«воздержались» - нет

**Слушали по четвертому вопросу:**

Пахареву Г.В. –отметившую, что фактическое количество проверочных работ, включая МЦКО, отличается от графика, согласованного в начале учебного года, проводятся вместо учебных часов, являются дополнительным стрессом для обучающихся.

Смирнову Н.Е. – о выставлении оценок за МЦКО в журнал ( должны выставляться или нет?)

Юдакину С.И. – объяснившую, что работы МЦКО могут назначаться вне согласованного графика. Оценки за работы МЦКО в журнал, обычно, не выставляются.

**Приняли решение:** Принять информацию к сведению. Поручить Юдакиной С.И. подготовить информацию по соответствию проведенных проверочных работ (МЦКО и другие) плану и объяснить расхождения (если имеются).

**Голосовали:**

«за»- 11

«против» - нет

«воздержались» - нет

**Слушали по другим вопросам ( в дополнение к начальной повестке):**

Пахареву Г.В. – по работе с «положением о примирении» совместно с Быковой О.И.

Смирнову Е.Ю – о необходимости данного положения и комиссии.  
Волкова С.Н.- об ответственности обучающихся за самостоятельное решение конфликтных ситуаций.

**Приняли решение:** Принять информацию к сведению. Рассмотреть положение заочно и проработать поднятые вопросы.

**Голосовали:**

«за»- 11

«против» - нет

«воздержались» - нет

**Товбина И.М.** – о необходимости проработки вопросов, поднятых на родительском собрании

- контроль дополнительных входов и выходов, открытых в целях пожарной безопасности и используемых обучающимися для входа/выхода.

- соблюдение принятых локальных актов (например, положение о школьной форме) или их обновлении.

**Приняли решение:** Обсудить и согласовать вопросы на встречах с Родительскими Комитетами.

**Голосовали:**

«за»- 11

«против» - нет

«воздержались» - нет

Председатель Управляющего совета  
ГБОУ Школа № 1282

  
И.М. Товбин

Секретарь заседания Управляющего совета  
ГБОУ Школа № 1282

  
Г.В. Пахарева